



**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ ТРАНСФОРМАЦІЇ
МАЙБУТНЬОГО»**

**ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішню академічну мобільність здобувачів
та науково-педагогічних працівників
ЗВО «Університет трансформації майбутнього»**

Розглянуто та ухвалено
на засіданні Вченої ради ЗВО
«Університет трансформації
майбутнього»
«28» січня 2025 року
протокол № 1

Введено в дію Наказ Президента
від «28» січня 2025 р. № 5-3

Чернігів 2025

1. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішню академічну мобільність здобувачів та науково-педагогічних працівників Закладу вищої освіти «Університет трансформації майбутнього» (далі-Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. № 579, інших нормативно-правових документів з питань вищої освіти.

1.2. Положення регламентує діяльність ЗВО «Університет трансформації майбутнього» щодо організації внутрішньої академічної мобільності для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів ЗВО «Університет трансформації майбутнього» (далі-Учасники), науково-педагогічних працівників ЗВО «Університет трансформації майбутнього» в закладах вищої освіти (ЗВО)/наукових установах України, а також учасників освітнього процесу вітчизняних закладах-партнерів у ЗВО «Університет трансформації майбутнього».

1.3. Академічна мобільність здійснюється на підставі угод про співробітництво в галузі освіти й науки, програм та проектів, а також із власної ініціативи Учасників, підтриманої адміністрацією ЗВО «Університет трансформації майбутнього» на підставі індивідуальних запрошень.

1.4. Заклад-партнер – це український ЗВО/наукова установа, із яким ЗВО «Університет трансформації майбутнього» уклав відповідний договір.

1.5. Академічна мобільність Учасників спрямована на підвищення якості вищої освіти та ефективності наукових досліджень ЗВО «Університет трансформації майбутнього», забезпечення конкурентоспроможності університету на ринку освітніх послуг і праці, використання інтелектуального потенціалу в роботі ЗВО «Університет трансформації майбутнього», поглиблення інтеграційних процесів в освітній і науковій сферах.

2. Види та форми академічної мобільності

2.1. Внутрішня академічна мобільність-академічна мобільність, яку реалізують Учасники в ЗВО «Університет трансформації майбутнього» або в закладах-партнерах у межах України протягом певного періоду.

2.2. Основними видами академічної мобільності здобувачів вищої освіти є:

- ступенева мобільність-навчання Учасників у закладах-партнерах із метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом про вищу освіту від одного або більше ЗВО одночасно;

- кредитна мобільність-навчання Учасників у закладах-партнерах із метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані в ЗВО «Університет трансформації майбутнього».

Загалом термін навчання за програмами кредитної мобільності не повинен перевищувати одного академічного року за весь період навчання Учасника в ЗВО «Університет трансформації майбутнього». При цьому загальний період навчання для таких Учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

2.3. Формами внутрішньої академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітні ступені в ЗВО «Університет трансформації майбутнього» та інших закладах вищої освіти України, є:

- навчання;
- мовне стажування;
- навчально-наукове стажування;
- наукове стажування;
- практика;
- літні та інші школи.

2.4. Формами внутрішньої академічної мобільності для науково педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, є:

- участь у спільних проєктах;
- викладання;
- наукове дослідження;
- наукове стажування;
- підвищення кваліфікації.

3. Організаційне забезпечення академічної мобільності

3.1. Загальне керівництво із забезпечення внутрішньої академічної мобільності здійснюється профільним проректором, навчально-методичним відділом або проректором з наукової роботи та міжнародних зв'язків та завідувачем відділу аспірантури та докторантури.

3.2. Учасників академічної мобільності зараховують до закладів-партнерів в Україні як тимчасово допущених до освітнього процесу з правами та обов'язками здобувачів закладів освіти.

3.3. За здобувачами вищої освіти на період навчання в іншому закладі - партнері відповідно до укладеного договору щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності між ЗВО «Університет трансформації майбутнього» та іншим закладом освіти України (Додаток 1), договору про участь у програмі внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти ЗВО «Університет трансформації майбутнього» (Додаток 2) зберігається місце навчання.

3.4. Осіб, які уклали договори про участь у програмі внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти ЗВО «Університет трансформації майбутнього» (Додаток 2), не відраховують зі складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на внутрішню академічну мобільність та обліковують в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.5. До участі в програмах внутрішньої академічної мобільності можуть допущені здобувачі, які успішно завершили 1-й рік навчання.

3.6. Перелік необхідних документів здобувачам для участі в програмі внутрішньої академічної мобільності (якщо інше не передбачене договорами): - договір про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності між ЗВО «Університет трансформації майбутнього» та іншим закладом освіти України (Додаток 1) або індивідуальне запрошення;

- письмова заява здобувача вищої освіти, з резолюціями гаранта освітньої програми, завідувача випускової кафедри (у разі закінчення здобувачем ЗВО «Університет трансформації майбутнього» в поточному навчальному році),

- ректора/завідувача відділом аспірантури та докторантури, начальника навчально-методичного відділу, профільного проректора;
- подання ректора/ завідувача відділом аспірантури та докторантури з резолюціями гаранта освітньої програми, завідувача випускової кафедри (у разі закінчення здобувачем ЗВО «Університет трансформації майбутнього» в поточному навчальному році), начальника навчально-методичного відділу, профільного проректора;
 - договір про участь у програмі внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти ЗВО «Університет трансформації майбутнього».
- 3.7. На підставі зазначених документів ректор/ завідувач відділом аспірантури та докторантури готує відповідний проєкт наказу президента не пізніше ніж за сім календарних днів до початку програми внутрішньої академічної мобільності.
- 3.8. Етапи, тривалість та зміст навчання визначаються освітніми програмами, навчальними планами та графіками навчального процесу, які затверджені в ЗВО «Університет трансформації майбутнього» та в українському закладі-партнері.
- 3.9. За домовленістю між учасниками внутрішньої академічної мобільності:
- здійснюється відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності. При цьому враховуються: успішність здобувача вищої освіти, відсутність академічної заборгованості впродовж останнього навчального року, його участь у науковій роботі, перемога в конкурсах та олімпіадах, мотивація до участі в академічній мобільності, громадська активність в ЗВО «Університет трансформації майбутнього» тощо;
 - регламентуються перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі внутрішньої академічної мобільності, процедура і строк їх подання;
 - визначаються етапи, фінансові умови, види та форми внутрішньої академічної мобільності, тривалість і зміст навчання та стажування у вітчизняних закладах вищої освіти (наукових установах) - партнерах;
 - визначаються умови визнання результатів навчання, стажування або проведення наукових досліджень та звітування науково-педагогічних, педагогічних працівників.
- 3.10. Здобувач вищої освіти, крім вивчення у закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з ЗВО «Університет трансформації майбутнього».
- 3.11. Науково-педагогічні працівники ЗВО «Університет трансформації майбутнього» можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності на основі індивідуальних запрошень або за результатами конкурсної комісії ЗВО «Університет трансформації майбутнього», відповідно до укладеного договору про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності між ЗВО «Університет трансформації майбутнього» та іншим закладом освіти України (Додаток 1). При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в ЗВО «Університет трансформації майбутнього» до одного року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

3.12. Науково-педагогічні працівники закладів вищої освіти (наукових установ)-партнерів, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування в ЗВО «Університет трансформації майбутнього» мають усі права та обов'язки його працівників.

3.13. Перелік необхідних документів науково-педагогічних працівників для участі в програмі внутрішньої академічної мобільності (якщо інше не передбачене договорами):

- договір про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності між ЗВО «Університет трансформації майбутнього» та іншим закладом освіти України (Додаток 1) або індивідуальне запрошення;

- письмова заява науково-педагогічного працівника або подання керівника структурного підрозділу, в якому працює науково-педагогічний працівник, з резолюціями завідувача кафедри, ректора, начальника відділу кадрів, начальника навчально-методичного відділу, профільного проректора;

- договір про участь у програмі внутрішньої академічної мобільності науково-педагогічних працівників ЗВО «Університет трансформації майбутнього» (Додаток 3).

3.14. За взаємною згодою сторін-учасників участь у програмі внутрішній академічній мобільності може бути дистанційною.

3.15. Координацію робіт по реалізації умов внутрішньої академічної мобільності здійснюють координатор програми, гарант освітньої програми, завідувач випускової кафедри, ректор, навчально-методичний відділ ЗВО «Університет трансформації майбутнього».

4. Визнання та перезарахування результатів навчання

4.1. Зіставлення обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти за програмою внутрішньої академічної мобільності ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких здобувач-учасник досягнув у закладі партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою в ЗВО «Університет трансформації майбутнього».

4.2. Визнання та перезарахування результатів навчання здійснюється згідно Положення про організацію освітнього процесу в ЗВО «Університет трансформації майбутнього».

4.3. З метою отримання за результатами атестації документів про вищу освіту ЗВО «Університет трансформації майбутнього» та закладу-партнера Учасник може скласти академічну різницю в порядку, встановленому чинним законодавством.

4.4. Результати освітньої діяльності здобувачів освіти за період навчання в закладі-партнері мають фіксуватися за шкалою, прийнятою в закладі-партнері, і переводитися в шкалу, прийняту в ЗВО «Університет трансформації майбутнього».

4.5. Атестація Учасників здійснюється в порядку, встановленому в ЗВО «Університет трансформації майбутнього».

4.6. Якщо здобувач-учасник під час перебування в українському закладі партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програми навчання, то після повернення до ЗВО «Університет трансформації майбутнього» йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації

академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

Договір**про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності між
Зкладом вищої освіти «Університет трансформації майбутнього»**

та _____
м. Чернігів «_____» _____ 202__р.

Зклад вищої освіти «Університет трансформації майбутнього» (далі – ЗВО «УТМ»), в особі _____, який діє на підставі Статуту та довіреності від _____ №____, та _____, який діє на підставі Статуту (далі – _____), та (надалі спільно – Сторони), зважаючи на необхідне упроваджувати норми законодавства України щодо академічної мобільності учасників освітнього процесу у ЗВО, для забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників внутрішньої академічної мобільності, а також уникнення суперечностей з приводу процесу внутрішньої академічної мобільності уклали Договір про співпрацю.

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності для учасників освітнього процесу у ЗВО- партнерах.

1.2. Сторони зобов'язуються спільно діяти без створення юридичної особи за таким основним напрямком діяльності:

- забезпечення організації внутрішньої академічної мобільності для здобувачів вищої освіти;
- створення умов для реалізації внутрішньої академічної мобільності для науково-педагогічних працівників: участь у спільних проектах, викладання, наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації тощо.

1.3. Однією з підстав для здійснення програм внутрішньої академічної мобільності є офіційне запрошення від Сторін та договір про навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності, укладений між ЗВО «УТМ»/_____ та здобувачем вищої освіти – учасником/ науково-педагогічним працівником-учасником програми внутрішньої академічної мобільності.

1.4. Направлення здобувача вищої освіти для навчання до ЗВО-партнера за програмою внутрішньої академічної мобільності здійснюється наказом президента/ректора ЗВО.

1.5. Визнання періоду навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності в ЗВО-партнері може бути повним або неповним.

1.6. За взаємною згодою Сторін участь у програмі внутрішньої академічної мобільності може бути дистанційною.

1.7. Співпраця буде здійснюватися без об'єднання фінансових вкладів Сторін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. З метою реалізації положень розділу 1 цього Договору Сторони:

2.1.1. Здійснюють відбір учасників програм внутрішньої академічної мобільності – здобувачів вищої освіти/науково-педагогічних працівників в ЗВО «УТМ» і _____ через конкурсні комісії.

2.1.2. Надають інформацію про освітні програми і за необхідності корегують їх для забезпечення ефективності внутрішньої академічної мобільності.

2.1.3. Здійснюють зіставлення обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти за програмою внутрішньої академічної мобільності на підставі зіставлення результатів навчання, яких здобувач вищої освіти досягнув у ЗВО-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою в ЗВО «УТМ» та _____.

2.1.4. Оформлюють належним чином документацію для реалізації програм внутрішньої академічної мобільності.

2.1.5. Визначають відповідальних осіб із числа науково-педагогічних працівників Сторін за реалізацію програм внутрішньої академічної мобільності.

2.1.6. Здійснюють перезарахування опанованих освітніх компонент (кредитів) на підставі наданого здобувачем вищої освіти документа з переліком, змістом та результатами вивчення освітніх компонент, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів вищої освіти, завіреного в установленому порядку ЗВО- партнером.

2.2. Після завершення участі у програмі внутрішньої академічної мобільності ЗВО- партнер надає здобувачам вищої освіти довідку (сертифікат) про результати навчання у ЗВО- партнері за програмою внутрішньої академічної мобільності.

2.3. Координацію робіт по реалізації умов внутрішньої академічної мобільності здійснюють профільний проректор, завідувачі випускових кафедр, гаранті освітніх програм Сторін.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Сторони несуть відповідальність за виконання умов цього Договору згідно чинного законодавства.

3.2. Усі непередбачені питання, які пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом укладання додаткових угод між Сторонами.

3.3. Договірні сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору, якщо порушення умов Договору стали наслідком дії обставин непереборної сили, про які Сторони не знали під час підписання Договору та які не могли відвернути допустимими засобами.

4. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. Усі спори, які виникають у процесі укладання, виконання та розірвання цього Договору, вирішуються Сторонами відповідно до чинного законодавства України.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ ТА ЗМІНИ

5.1. Угода набуває чинності з дати її підписання і діє до «___»_____20__р.

5.2. Якщо жодна із Сторін в письмовій формі не заявила про намір припинення дій цього Договору, то він вважається продовженим на той же термін.

5.3. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 20 календарних днів до дати, з якої пропонується розірвати Договір

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Даний Договір складений у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

6.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.3. Цей Договір не покладає на Сторони фінансових зобов'язань.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
"УНІВЕРСИТЕТ ТРАНСФОРМАЦІЇ
МАЙБУТНЬОГО"** 14000, м. Чернігів
вул. Ремісничка, 28
тел. (073) 047-26-26
e-mail: utmzvo@gmail.com
Посада _____(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Адреса: індекс, місто,
вулиця, проспект, номер будинку тел.
e-mail

Посада _____(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ДОГОВІР
про участь у програмі внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти
ЗВО «УТМ»

м. Чернігів

«__» _____ 20__ р.

Зклад вищої освіти «Університет трансформації майбутнього» (далі – ЗВО «УТМ»), в особі Президента, який діє на підставі Статуту та Статуту та довіреності від №____, з однієї сторони, та _____

(ПІБ здобувача вищої освіти)

ступінь _____, _____ рік навчання,

спеціальність _____

освітня програма _____

форма

навчання _____

(денна, заочна)

навчання за кошти _____

(фізичних, юридичних осіб)

(далі — Здобувач вищої освіти), з іншої сторони, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗВО «УТМ» забезпечує організацію участі Здобувача вищої освіти у програмі внутрішньої академічної мобільності, а Здобувач вищої освіти — виконання вимог цієї програми у порядку та на умовах цього Договору.

1.2. Форма академічної мобільності _____.

1.3. Строк внутрішньої академічної мобільності з «__» _____ 20__ р. по «__» _____ 20__ р.

1.4. ЗВО-партнер/наукова установа, що приймає Здобувача вищої освіти _____.

(повна назва, адреса)

1.5. Інформація про програму зазначена у Додатку до Договору.

1.6. Документ, який Здобувач вищої освіти отримає після успішного завершення програми внутрішньої академічної мобільності _____.

(спільний диплом, диплом, сертифікат, академічна довідка тощо)

1.7. Фінансові умови участі у програмі внутрішньої академічної мобільності.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗВО «УТМ»

2.1. ЗВО «УТМ» зобов'язується:

2.1.1. Забезпечити організацію участі Здобувача вищої освіти у програмі внутрішньої академічної мобільності.

2.1.2. Визнати позитивні результати навчання та погодити перезарахування в ЗВО «УТМ» освітніх компонент, опанованих під час участі у програмі внутрішньої академічної мобільності, відповідно до Додатку до цього Договору.

2.1.3. У разі успішного навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності здійснити перезарахування освітніх компонент (навчальних дисциплін), погоджених до перезарахування у Додатку до цього Договору та успішно опанованих Здобувачем вищої освіти згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ЗВО «УТМ».

2.1.4. Інформувати про правила та вимоги в ЗВО «УТМ» щодо організації навчання Здобувача вищої освіти за програмою внутрішньої академічної мобільності, встановлювати строк та форму подання Здобувачем вищої освіти інформації про результати навчання за програмою академічної мобільності.

2.1.5. Здійснювати контроль за проходженням навчання Здобувача вищої освіти за програмою внутрішньої академічної мобільності в ЗВО-партнері/науковій установі.

2.1.6. Зберегти на період навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності місце навчання.

2.2. ЗВО «УТМ» має право:

2.2.1. Вимагати від Здобувача вищої освіти під час навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності виконання усіх правил та вимог, що встановлені ЗВО-партнером/науковою установою.

2.2.2. Вимагати від Здобувача вищої освіти надання інформації про результати навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності в ЗВО-партнері/науковій установі протягом періоду навчання, після завершення навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності згідно з цим Договором та Положенням про внутрішню академічну мобільність здобувачів та науково-педагогічних працівників ЗВО «УТМ».

2.2.4. Не здійснювати перезарахування навчальних дисциплін, опанованих Здобувачем вищої освіти за програмою внутрішньої академічної мобільності, якщо не виконано умови Положення про внутрішню академічну мобільність здобувачів та науково-педагогічних працівників ЗВО «УТМ» та умови цього Договору.

2.2.5. Відрахувати Здобувача вищої освіти з ЗВО «УТМ», якщо він не подав до ЗВО «УТМ» звіт про результати навчання у встановлений строк або не має успішних результатів з трьох і більше навчальних дисциплін, згідно з Додатком до цього Договору.

2.2.6. Запропонувати Здобувачу вищої освіти повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб, якщо Здобувач вищої освіти не має успішних результатів навчання щонайменше з трьох освітніх компонент, згідно з Додатком до цього Договору.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Здобувач вищої освіти зобов'язується:

3.1.1. Виконувати усі вимоги законодавства України, Статуту та Положень ЗВО «УТМ», законодавства України, вимог ЗВО-партнера/наукової установи, у тому числі виконувати навчальні плани, програми нормативних і вибіркових освітніх компонент, дотримуватись вимог цього Договору.

3.1.2. Вчасно прибути до місця навчання.

3.1.3. Успішно пройти навчання у строки, визначені цим Договором.

3.1.4. Після завершення навчання в ЗВО-партнері/науковій установі вчасно повернутися до ЗВО «УТМ» для продовження навчання.

3.1.5. Після завершення навчання в ЗВО-партнері/науковій установі, протягом місяця надати у встановленому в ЗВО «УТМ» порядку документи, зокрема документ з переліком та результатами вивчення освітніх компонент, кількістю кредитів, інформацію про систему оцінювання навчальних здобутків, завірений в установленому порядку ЗВО-партнером/науковою установою; звіт про результати навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності.

3.2. Здобувач вищої освіти має право:

3.2.1. Отримувати необхідну інформацію щодо участі у програмах академічної мобільності.

3.2.2. Надавати та отримувати інформацію для розробки матеріалів на виконання цього Договору.

3.2.3. За умови погодження програми внутрішньої академічної мобільності і вчасного надання результатів участі у програмі перезарахувати в ЗВО «УТМ» освітні компоненти згідно з Додатком до цього Договору, Положенням про організацію освітнього процесу в ЗВО «УТМ».

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

4.2. У разі невиконання або неналежного виконання Здобувачем вищої освіти умов цього Договору, Здобувач вищої освіти може бути відрахований у встановленому в ЗВО «УТМ» порядку.

4.3. ЗВО «УТМ» не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося з вини ЗВО-партнера/наукової установи, змін нормативно-правових актів, умов навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності, які змінюють встановлені цим Договором умови.

4.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання

взятих на себе зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникають під час дії цього Договору, та підтверджені у встановленому законодавством України порядку уповноваженими органами.

4.5. Спори, які виникають між Сторонами за цим Договором або його виконанням, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди, спір вирішується у судовому порядку за підвідомчістю, підсудністю, що передбачені законодавством України.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до «___»___20___р., але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами передбачених ним зобов'язань.

5.2. Цей Договір припиняється у разі відрахування Здобувача вищої освіти з ЗВО «УТМ».

5.3. Дія договору зупиняється у разі надання Здобувачу вищої освіти академічної відпустки згідно із законодавством України на весь строк такої відпустки.

5.4. Зміни до цього Договору сторони вносять шляхом оформлення відповідних Додатків до цього Договору (додаткового Договору).

5.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору, не врегульовані ним, регламентується згідно із законодавством України.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

6.2. Додаток, що є невід'ємною частинною цього Договору:

Додаток 1 – Зміст програми внутрішньої академічної мобільності.

Координатор між ЗВО «УТМ» та Здобувачем вищої освіти:

П.І.Б.
кафедра _____, посада _____ науковий ступінь _____, вчене звання _____.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
"УНІВЕРСИТЕТ ТРАНСФОРМАЦІЇ
МАЙБУТНЬОГО"**

14000, м. Чернігів
вул. Ремісника, 28
тел. (073) 047-26-26

e-mail: utmzvo@gmail.com

Посада _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ _____

М.П. _____

Здобувач вищої освіти

Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____ р.
Адреса реєстрації: _____

Адреса місця проживання: _____

Ідентифікаційний номер _____

З вимогами законодавства, Положеннями ЗВО «УТМ», навчальними планами, умовами внутрішньої академічної мобільності в ЗВО «УТМ», ЗВО-партнері/науковій установі ознайомлений і зобов'язує виконувати

(підпис)

(ініціали, прізвище)

ЗМІСТ
ПРОГРАМИ ВНУТРІШНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

Навчання здійснюється на таких умовах:

1.1. _____
(П.І.Б. здобувача вищої освіти)

ступінь _____, _____ рік навчання, спеціальність _____
форма навчання _____ навчання за кошти _____
(денна, заочна)

(державного бюджету, фізичних, юридичних осіб)

1.2. Форма внутрішньої академічної мобільності _____

1.3. Термін внутрішньої академічної мобільності з «___» _____ 20__ р. по «___» _____ 20__ р.

1.4. ЗВО-партнер/наукова установа, що приймає Здобувача вищої освіти _____

(повна назва, адреса)

1.5. Документ, який Здобувач вищої освіти отримає після успішного завершення програми внутрішньої академічної мобільності _____
(спільний диплом, диплом, сертифікат, академічна довідка тощо)

1.6. Фінансові умови участі у програмі внутрішньої академічної мобільності

1.7. Інформація про вивчення освітніх компонент (навчальних дисциплін) та умови їх перезарахування в ЗВО «УТМ»:

№ з/п	Назва освітніх компонент з навчального плану ЗВО «УТМ»	Кількість кредитів ЄКТС ¹	Тип освітніх компонент (обов'язкова/вибіркова)	Форма контролю (диф.залик/екзамен)	Інформація про вивчення (ІН або інформація про перезарахування – назва освітніх компонент, кредити ЄКТС) ²

¹Рекомендована кількість кредитів, які мають бути отримані здобувачем освіти під час участі у програмі внутрішньої академічної кредитної мобільності має дорівнювати 30 кредитів ЄКТС за семестр (але не менше 25 кредитів ЄКТС), 60 кредитам за рік (але не менше 50 кредитів ЄКТС), якщо інше не передбачене відповідними договорами.

²Вказується або назва освітньої компоненти з ЗВО-партнера/наукової установи, яку перезараховують (наприклад, Перезарахування освітньої компоненти «Менеджмент», кредитів ЄКТС 3 або у випадку, коли дисципліна не перезараховується, ставиться відмітка про індивідуальний графік навчання (ІН).

1.8. Перезарахування курсів відбувається за умови подання у встановлений строк відповідних документів (сертифікату, диплому, академічної довідки тощо) з повною інформацією про назву курсу, кількість кредитів, отриману оцінку тощо, яка видана ЗВО-партнером/науковою установою.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
"УНІВЕРСИТЕТ ТРАНСФОРМАЦІЇ
МАЙБУТНЬОГО"

14000, м. Чернігів
вул. Ремісничка, 28
тел. (073) 047-26-26

e-mail: utmzvo@gmail.com

Посада _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ _____

М.П.

Здобувач вищої освіти

Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____ р.
Адреса реєстрації: _____

Адреса місця проживання: _____

Ідентифікаційний номер _____

З вимогами законодавства, Положеннями ЗВО «УТМ», навчальними планами, умовами внутрішньої академічної мобільності в ЗВО «УТМ», ЗВО-партнері/науковій установі ознайомлений і зобов'язує виконувати

(підпис)

(ініціали, прізвище)

ДОГОВІР
про участь у програмі внутрішньої академічної мобільності науково-педагогічних
працівників ЗВО «УТМ»

м. Чернігів

«__» _____ 202_р.

Заклад вищої освіти «Університет трансформації майбутнього» (далі – ЗВО «УТМ»), в особі _____, який діє на підставі Статуту та Довіреності від _____ № _____, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

(ПІБ працівника)

Кафедра _____,
 посада _____,
 наукова ступінь _____,
 вчене звання _____
 (далі — Працівник), з іншої сторони, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗВО «УТМ» забезпечує організацію участі Працівника у програмі внутрішньої академічної мобільності, а Працівник — виконання вимог цієї програми у порядку та на умовах цього Договору.

1.2. Форма внутрішньої академічної мобільності _____.

1.3. Термін внутрішньої академічної мобільності з «__» _____ 202_р. по «__» _____ 202_р.

1.4. ЗВО-партнер/наукова установа, що приймає Працівника _____

(повна назва, адреса)

1.5. Документ, який Працівник отримає після успішного завершення програми внутрішньої академічної мобільності _____

(диплом, сертифікат тощо)

1.6. Фінансові умови участі у програмі внутрішньої академічної мобільності _____.

2. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗВО «УТМ»

2.1. ЗВО «УТМ» зобов'язується:

2.1.1. Забезпечити організацію участі Працівника у програмі внутрішньої академічної мобільності.

2.1.2. Визнати позитивні результати участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації (стажування) по програмі внутрішньої академічної мобільності з точки зору знань, умінь та компетенцій, які необхідно придбати.

2.1.3. Інформувати про правила та вимоги в ЗВО «УТМ» щодо організації участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації (стажування) Працівника за програмою внутрішньої академічної мобільності, встановлювати строк та форму подання Працівником інформації про результати участі у програмі внутрішньої академічної мобільності.

2.1.4. Здійснювати контроль щодо участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації (стажування) Працівника за програмою внутрішньої академічної мобільності у ЗВО-партнері/науковій установі.

2.1.5. Зберегти на період участі у програмі внутрішньої академічної мобільності основне місце

роботи (до одного року).

2.2. ЗВО «УТМ» має право:

2.2.1. Вимагати від Працівника під час участі у програмі внутрішньої академічної мобільності виконання усіх правил та вимог, що встановлені ЗВО-партнером/науковою установою.

2.2.2. Вимагати від Працівника надання інформації про результати участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації (стажування) за програмою внутрішньої академічної мобільності в ЗВО- партнері/науковій установі протягом періоду участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації (стажування), після завершення участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації (стажування) за програмою внутрішньої академічної мобільності згідно з цим Договором та Положення про внутрішню академічну мобільність здобувачів та науково-педагогічних працівників ЗВО «УТМ».

2.2.3. Вимагати від Працівника ЗВО «УТМ» надання звіту про результати участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації(стажування) протягом місяця після завершення програми.

3. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ПРАЦІВНИКА

3.1. Працівник зобов'язується:

3.1.1. Виконувати усі вимоги законодавства України, Статуту, Положень ЗВО «УТМ», контракту (строкового трудового договору), законодавства України, правил та норм ЗВО-партнера/наукової установи, робочого часу, кодексу поведінки та дотримуватись цього Договору.

3.1.2. Вчасно прибути до місця участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації (стажування).

3.1.3. Інформувати ЗВО «УТМ» щодо будь-якої проблеми або зміни до цього Договору.

3.1.4. Успішно завершити програму внутрішньої академічної мобільності у строки, визначені цим Договором.

3.1.5. Після завершення програми внутрішньої академічної мобільності в ЗВО-партнері/науковій установі вчасно повернутися до ЗВО «УТМ» для продовження роботи.

3.1.6. Після завершення програми внутрішньої академічної мобільності в ЗВО-партнері/науковій установі, протягом місяця надати в ЗВО «УТМ» документи, зокрема: документ, який Працівник отримує після успішного завершення програми внутрішньої академічної мобільності, завірених в установленому порядку Іноземним ЗВО/ науковою установою та звіт про результати участі у спільних проєктах, викладання, наукових досліджень, наукового стажування або підвищення кваліфікації(стажування) за програмою внутрішньої академічної мобільності.

3.2. Працівник має право:

3.2.1.Отримувати необхідну інформацію щодо участі у програмах внутрішньої академічної мобільності.

3.2.2.Надавати та отримувати інформацію для розробки матеріалів на виконання цього Договору.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

4.2. ЗВО «УТМ» не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося з вини ЗВО-партнера/наукової установи, зміни нормативно-правових актів, умов програми внутрішньої академічної мобільності, які змінюють встановлені цим Договором умови.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок

обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникають під час дії цього Договору, та підтвержені у встановленому законодавством України в порядку уповноваженими на те органами.

4.4. Спори, які виникають між Сторонами за цим Договором або його виконанням, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди, спір вирішується у судовому порядку за підвідомчістю, підсудністю, що передбачені законодавством України.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до _____, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами передбачених цим Договором зобов'язань.

5.2. Цей Договір припиняється у разі звільнення Працівника з ЗВО «УТМ».

5.3. Зміни до цього Договору сторони вносять шляхом оформлення відповідних Додатків до цього Договору, додаткового договору.

5.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору, не врегульовані ним, регламентується згідно із законодавством України.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

6.2. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться тільки за взаємною згодою Сторін.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
"УНІВЕРСИТЕТ ТРАНСФОРМАЦІЇ
МАЙБУТНЬОГО"**

14000, м. Чернігів
вул. Ремісника, 28
тел. (073) 047-26-26
e-mail: utmzvo@gmail.com

Посада _____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
М.П.

ПРАЦІВНИК

Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____,
_____, ____р.

Адреса:

Ідентифікаційний номер

З вимогами законодавства, положеннями ЗВО «УТМ» з організації освітнього процесу, умовами академічної мобільності в ЗВО «УТМ», іноземному ЗВО/ науковій установі ознайомлений і зобов'язуюсь виконувати

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Ректор

_____ (підпис)

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Завідувач кафедри

_____ (підпис)

Ім'я ПРИЗВИЩЕ